



COMUNE DI CASTIADAS

Provincia Sud Sardegna – Loc. Olia Speciosa

Pec: protocollo@pec.comune.castiadas.su.it www.comune.castiadas.ca.it

PNRR – M2 – C4 – sub. Int. 2.1b – CUP D68H21000570006 e D68H2100058006 - AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – FUNZIONARI A TEMPO PIENO E DETERMINATO 36 MESI, AI SENSI DELL'ART. 1 DEL D.L. N. 80/2021, CONVERTITO IN LEGGE n. 113/2021.

Ai sensi dell'art. 35-ter del D. Lgs. n. 165/2001, la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei singoli siti istituzionali e sul Portale Unico del reclutamento esonera il Comune di Castiadas dall'obbligo di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale - IV Serie Speciale Concorsi ed Esami.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Sindaco n. 11 del 27.07.2022 con il quale il sottoscritto è stato confermato Responsabile del Servizio amministrativo, sociale e economico;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto l’art. 1 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80 recante “Modalità speciali per il reclutamento del personale e il conferimento di incarichi professionali per l’attuazione del PNRR da parte delle amministrazioni pubbliche”;

Richiamato il D.L. n. 152/2021 (Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose), convertito in legge dalla L. n. 233/2021;

Visto il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246”;

Visto il D. Lgs. 25 gennaio 2010, n. 5, in attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego;

Visto il D.L. 9 febbraio 2012, n. 5, recante “Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo”, convertito con legge 4 aprile 2012, n. 35, e successive modifiche ed integrazioni, e in particolare l’articolo 8, concernente l’invio per via telematica delle domande per la partecipazione a selezioni e concorsi per l’assunzione nelle pubbliche amministrazioni;

Visto l’art. 10 del D.L. 1 aprile 2021, n. 44, recante “Misure per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici”;

Visto il Decreto del Ministro dell’Istruzione, dell’Università e della ricerca di concerto con il Ministro per la Pubblica Amministrazione e l’Innovazione 9 luglio 2009, in materia di equiparazioni tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, e la normativa in materia di equipollenze ed equiparazione dei titoli di studio per l’ammissione ai concorsi pubblici;

Visto il D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il “Codice dell’amministrazione digitale”;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Castiadas;

Visto lo Statuto del Comune di Castiadas;

Visto il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali e il sistema di classificazione professionale del personale;

Richiamata la delibera C.C. n. 6 del 10.02.2023 recante ad oggetto “Approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 e relativi allegati”;

Richiamata la delibera G.C. n. 86 del 05.07.2023 recante ad oggetto “Variazione n. 1 al piano di fabbisogni del personale”;

Preso atto che nella citata delibera G.C. n. 86.2023 è stata prevista l'assunzione a tempo determinato e orario pieno di n. 2 posti di “Istruttore Direttivo Tecnico - Funzionario - Assunzione per progetti PNRR”, tramite attingimento da graduatorie di altri Enti o concorso pubblico;

Vista la determinazione R.G. n. 298 del 25/09/2023, con la quale è stato approvato il presente bando di concorso;

RENDE NOTO

che, ai sensi dell'art. 1 D.L. 80/2021 convertito in L. 113/2021, è indetta una selezione pubblica per esami, per l'assunzione di n. 2 posti di Istruttore Direttivo Tecnico – Funzionario, a tempo determinato, ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 80/2021, convertito in Legge n. 113/2021.

Le attività espletabili dal personale in questione saranno riferite agli specifici progetti finanziati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.) e saranno quelle tipicamente attribuibili agli uffici tecnici dell'Ente, quali, in forma descrittiva e non esaustiva: progettazione, direzione lavori, collaudo, contabilità, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori - supporto del RUP nelle fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione. I costi in questione saranno posti a carico del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.) nei limiti degli importi specifici previsti dalle corrispondenti voci del quadro economico ed entro un importo massimo stabilito in percentuale e in valore assoluto rispetto al costo totale ammesso a finanziamento.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne ai sensi dell'art. 27 del D. Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 57 del D. Lgs. 165/2001.

Articolo 1 – Descrizione del profilo professionale e trattamento economico

L'istruttore direttivo tecnico (ex cat. D) è adibito all'espletamento delle seguenti attività:

- a) supporto tecnico ai settori interessati dagli interventi PNRR;
- b) gestione delle diverse fasi del procedimento di opere pubbliche ai sensi del D. Lgs. 36/2023 ovvero limitatamente alle procedure PNRR al D.lgs 50/2016;
- c) supporto nel coordinamento e nella gestione degli interventi finanziati;
- d) ogni altra attività richiesta dal ruolo rivestito.

Sono richieste elevate conoscenze specialistiche nel settore di riferimento che richiedono una frequente necessità di aggiornamento; le attività svolte hanno contenuto di tipo tecnico, gestionale o direttivo con responsabilità di risultati. Il profilo prevede anche la complessità dei problemi da affrontare basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili.

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto Funzioni Locali per l'Area Funzionari, profilo di Istruttore Direttivo Tecnico.

Articolo 2 Requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti generali e specifici che devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione e anche al momento dell'assunzione in servizio:

- Requisiti generali:

- a) la cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38 commi 1, 2 e 3-bis del d.lgs. 165/2001 (sull'accesso ai posti di lavoro nella PA dei cittadini degli Stati membri della Unione europea);
- b) la maggiore età (18 anni);

- c) il godimento dei diritti civili e politici;
- d) l' idoneità fisica allo specifico impiego, ove richiesta per lo svolgimento della prestazione;
- e) il possesso del titolo di studio richiesto per accedere al concorso e dei titoli esperienziali eventualmente richiesti.
- f) non avere riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l' interdizione dai pubblici uffici;
- g) non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.
- h) non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- i) non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall' impiego presso una Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
- l) non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego pubblico per aver conseguito l' impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- m) non essere stato licenziato dall' impiego c/o una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
- n) per i candidati di sesso maschile, avere una posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
- o) essere in regola con il pagamento della tassa di concorso di € 10,00 (non rimborsabile) tramite bonifico sull' IBAN: IT41Z010157246000000002057 oppure sul c/c n° 18305094 specificando, oltre il soggetto che effettua il pagamento in caso di c/c, nella causale SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L' ASSUNZIONE DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - FUNZIONARIO A TEMPO PIENO E DETERMINATO 36 MESI, AI SENSI DELL' ART. 1 DEL D.L. N. 80/2021, CONVERTITO IN LEGGE n. 113/2021;

La tassa non è rimborsabile anche in caso di revoca e/o annullamento della procedura.

- Requisiti specifici:

Possesso del seguente titolo di studio:

Diploma di Laurea (DL) in Ingegneria (tutti gli indirizzi) o Diploma di Laurea in Architettura (conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al D.M. 509/99) o laurea di primo livello o equipollenti;

- Iscrizione Ordine Ingegneri / Iscrizione Ordine Architetti;
- Specifica esperienza e/o formazione certificata e/o qualificazione professionale in uno o più dei seguenti profili professionali:
 - ✓ Energia e fonti rinnovabili;
 - ✓ Idraulica e Idrogeologia;
 - ✓ Progettazione e direzione lavori in edilizia pubblica;

Il candidato in possesso di titolo di studio che sia stato rilasciato da un Paese dell'Unione Europea, sarà ammesso, purché il titolo suddetto sia stato equiparato con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri ai sensi dell'art. 38 comma 3 del Decreto Legislativo 30.3.2001 n° 165. Il candidato sarà ammesso con riserva alle prove di concorso qualora tale decreto non sia stato ancora emanato, ma esistano i presupposti per l'attivazione della procedura medesima.

Nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero, redatti in lingua straniera, devono essere completati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale, e devono essere riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio previsti per la partecipazione al concorso (alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di ammissione al concorso), in base ad accordi internazionali, o ai sensi del decreto legislativo 27.1.1992 n° 115, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933 n°1592.

La verifica circa il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura selettiva sarà effettuata su tutti i candidati risultati idonei in esito alla prova d'esame.

Articolo 3 Pubblicazione del bando, termini e modalità di presentazione della domanda

- Il presente avviso è pubblicato sul "Portale Unico di Reclutamento" sviluppato dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri che ne cura la gestione

raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it> e contestualmente sul sito istituzionale del Comune di Castiadas all'indirizzo: <https://www.comune.castiadas.su.it>

- Nella domanda di ammissione al concorso il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto nell'ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità, quanto segue:

- 1) il possesso della cittadinanza italiana o di altra cittadinanza;
- 2) l'iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza o di altro Comune o dell'Aire;
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
- 4) la non destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero la non decadenza dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 5) la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenze passate in giudicato;
- 6) il possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al concorso, con specificazione dell'Istituto/Ateneo che lo ha rilasciato, la tipologia di laurea, la Facoltà, la data in cui è stato conseguito, e la votazione riportata;
- 7) il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere / architetto;
- 8) i titoli di servizio presso Pubbliche Amministrazioni, con l'indicazione degli anni o frazioni di anni;
- 9) il possesso dell'idoneità fisica alle mansioni da svolgere;
- 10) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per gli aspiranti di sesso maschile sottoposti agli obblighi del servizio militare di leva o volontario;
- 11) la conoscenza della lingua inglese;
- 12) di avere padronanza nell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- 13) di essere portatore di handicap e di necessitare di ausilio per sostenere le prove di esame, nonché dell'eventuale tempo aggiuntivo aggiuntivi in relazione all'handicap, con l'indicazione della percentuale di invalidità;
- 14) di rientrare nei casi di cui all'articolo 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 (DSA – Disturbi Specifici di Apprendimento), indicando le informazioni relative ai disturbi specifici di apprendimento utili per sostituire le prove scritte con un colloquio orale o per utilizzare strumenti compensativi o usufruire di un prolungamento dei tempi. Per consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso, nella domanda di partecipazione il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La documentazione deve essere inviata contestualmente alla domanda di partecipazione al concorso. La possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale è concessa sulla base della documentazione presentata che attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia. Il colloquio orale ha analogo e significativo contenuto disciplinare delle prove scritte.
- 15) il possesso della patente di guida categoria B;
- 16) il possesso di eventuali titoli che danno diritto a preferenza e/o precedenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R.

487/1994 e successive modificazioni e integrazioni.

ATTENZIONE: Prima della compilazione si consiglia di leggere attentamente la guida di utilizzo presente all'interno della piattaforma telematica reperibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>.

La domanda di ammissione alla procedura concorsuale dovrà essere inoltrata esclusivamente per via telematica attraverso la piattaforma InPa – reperibile al seguente link <https://www.inpa.gov.it/> (come previsto dall'art. 35-ter del D.Lgs. introdotto dall'art. 2 del DL 30/04/2022 n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79).

Ai sensi dell'art. 35-ter del Testo Unico sul Pubblico Impiego la registrazione al Portale è gratuita e può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'articolo

64,commi 2-quater e 2-nonies, del D.Lgs. 82/2005 “Codice dell’amministrazione digitale” (Spid, Cie, Cns, eIDAS).

La domanda da parte dei candidati dovrà perentoriamente pervenire entro e non oltre il decimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando nella piattaforma inPA.

La data di presentazione on line della propria candidatura è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal portale del reclutamento “inPA”, che allo scadere del termine ultimo di presentazione delle domande non permette più l’accesso alla procedura di candidatura e l’invio della domanda di partecipazione.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive di effetto.

Il Comune non assume responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione alla selezione nei termini previsti. In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, ed attestato formalmente da questa, che impedisca la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, la scadenza per la presentazione delle domande sarà prorogata per il periodo corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

La presentazione di domande con altre modalità, tra cui ad esempio presso la sede dell’ente, con raccomandata AR, tramite PEC, determina l’automatica esclusione delle stesse.

Articolo 4 Documentazione da allegare alla domanda

A corredo della domanda di ammissione i concorrenti dovranno allegare la seguente documentazione:

- decreto di equivalenza del titolo di studio conseguito all’estero ovvero dichiarazione di aver attivato la procedura di emanazione del decreto di equivalenza di cui all’articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (solo per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all’estero)
- copia del permesso di soggiorno e copia della documentazione attestante il grado di parentela con un cittadino comunitario OPPURE copia della documentazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria (solo per i cittadini extracomunitari).
- copia della certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra (per i portatori di handicap con necessità di ausili, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi);
- Ausili necessari: i soggetti portatori di handicap ai sensi della Legge n. 104 del 05/02/1992 dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l’ausilio necessario, nonché l’eventuale necessità dei tempi aggiuntivi per l’espletamento della prova, da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi della legge suddetta;
- Richiesta delle misure dispensative e compensative: il candidato con diagnosi di DSA dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell’ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica;
- ricevuta versamento della tassa di concorso di € 10,00;

Il Comune di Castiadas non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito e dell’indirizzo PEC da parte dei concorrenti o da mancata oppure tardiva modifica dell’indirizzo PEC impostato sulla piattaforma <https://www.inpa.gov.it/>, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nel caso di malfunzionamento della piattaforma dichiarata dal soggetto gestore della stessa i termini per la presentazione delle domande sono automaticamente prolungati di un numero pari di giorni, del che viene data comunicazione tramite la stessa piattaforma.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di concorso e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dalla vigente normativa, con specifico riferimento al D.P.R. n. 445/2000.

Articolo 5 Ammissione, esclusione dei candidati

La verifica circa il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura selettiva sarà effettuata su tutti i candidati risultati idonei in esito alla prova d'esame, pertanto i candidati verranno tutti ammessi con riserva. La mancanza dei requisiti richiesti comporterà l'esclusione dalla graduatoria dei vincitori e/o idonei.

L'Amministrazione si riserva la facoltà comunque di disporre, in ogni momento, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti.

L'elenco dei candidati ammessi sarà comunicato attraverso pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente. La predetta comunicazione varrà a tutti gli effetti come notifica ai candidati. Nel caso in cui le domande presentino omissioni sanabili ai sensi della vigente normativa sarà attivato il soccorso istruttorio e richiesta la regolarizzazione delle stesse con assegnazione di un termine di cinque giorni, decorrente dal ricevimento della richiesta di integrazione. L'inadempimento a tale richiesta comporterà l'esclusione automatica dalla selezione, senza ulteriore comunicazione formale da parte del Comune di Castiadas.

Articolo 6 Comunicazioni ai candidati

I candidati iscritti alla selezione potranno prendere visione delle informazioni loro riservate relative alla procedura (ammissione, esclusione, convocazione alla prova, esiti della procedura) <https://www.comune.castiadas.su.it> - "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di Concorso".

La pubblicazione delle informazioni nell'area riservata ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati, ai quali non sarà inviato alcun ulteriore avviso. Dalla data di pubblicazione delle suddette comunicazioni decorreranno eventuali termini assegnati ai concorrenti ai fini della presentazione di osservazioni o ricorsi nei confronti del Comune di Castiadas quale ente gestore della procedura selettiva per la formulazione della graduatoria degli idonei di cui al presente avviso.

Eventuali richieste di accesso agli atti della presente procedura dovranno essere presentate al Responsabile del Servizio Amministrativo, sociale e economico del Comune di Castiadas.

La mancata presentazione alle prove nei giorni stabiliti equivarrà alla rinuncia alla selezione.

Articolo 7 Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice viene nominata con determinazione del Responsabile del Servizio AAGG, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento uffici e servizi del Comune di Castiadas.

Articolo 8 Prove d'esame - data e sede delle prove

Le prove selettive consisteranno in una prova scritta e in una prova orale volte ad accertare l'attitudine e la capacità del candidato a svolgere le funzioni richieste alla figura professionale, il possesso del grado di professionalità e le competenze necessarie per l'accesso al profilo.

In particolare, la prova scritta consisterà nella somministrazione quesiti a risposta aperta o a risposta multipla.

In sede di prova orale si procederà all'accertamento, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, della conoscenza della lingua inglese e delle conoscenze informatiche sulle applicazioni ed apparecchiature più diffuse.

La prova scritta si intende superata con un la valutazione di un punteggio minimo di 21/30. Qualora il numero dei candidati superi le 50 unità la prova potrà essere articolata su più turni e potrà essere prevista una preselezione.

Le prove relative alla selezione in oggetto si potranno svolgere da remoto o presso l'aula convegni nella struttura delle ex officine in Castiadas Centro nelle seguenti date:

- la prova scritta il giorno venerdì 20/10/2023 h. 10:00;
- il colloquio si svolgerà il giorno venerdì 27/10/2023 h. 10:00;

La modalità e le date verranno confermate tramite pubblicazione sul sito del Comune di Castiadas.

La pubblicazione delle informazioni nell'area riservata ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati, ai quali non sarà inviato alcun ulteriore avviso.

Qualsiasi comunicazione sarà resa pubblica con congruo preavviso mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente <http://www.comune.castiadas.su.it> - sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso".

Articolo 9 Materie d'esame

Materie generali:

1. Ordinamento degli Enti Locali (Testo Unico n. 267/2000 e s.m.i);
2. Nozioni di diritto amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo e al diritto di accesso agli atti L. 241/90 e smi;
3. Anticorruzione, trasparenza, controlli interni e normativa in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs 196/2006 e smi);
4. Diritti e doveri del pubblico dipendente;
5. Elementi fondamentali della disciplina del pubblico impiego (Dlgs 165/01 e smi e CCNL comparto Regione e Autonomie locali);
6. Elementi di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica amministrazione;
7. Riservatezza dei dati personali (GDPR 679/2016 e D. Lgs. 101/2018);
8. Nozioni di contabilità pubblica;
9. Lingua Inglese;
10. Nozioni di informatica.

Materie specifiche:

1. Norme e regolamenti in materia di lavori pubblici, trasporti, urbanistica, ambiente e paesaggio, con particolare riferimento alle procedure di approvazione di piani e progetti;
2. Contabilità dei lavori pubblici, computi metrici estimativi, analisi dei prezzi;
3. Tecnologia dei materiali e delle costruzioni;
4. Norme tecniche sulle costruzioni;
5. Problematiche relative alla manutenzione all'adeguamento e al recupero degli edifici esistenti nonché alla progettazione di edifici pubblici di interesse comunale;
6. Normativa vigente sulla eliminazione delle barriere architettoniche degli edifici, spazi e servizi pubblici - Decreto del Presidente della Repubblica 24/07/96, n.503;
7. Elementi di legislazione in materia di Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (Dlgs 81/08 e smi) con particolare riferimento alla sicurezza dei cantieri temporanei e mobili;
8. Norme di sicurezza antincendio per gli edifici pubblici;
9. Normativa nazionale e regionale per la pianificazione in protezione civile;
10. Norme in materia ambientale (D.Lgs. n. 152/2006);

Articolo 10 Approvazione delle graduatorie di merito

1. Le graduatorie saranno formate dalla Commissione esaminatrice al termine delle prove, con espressa indicazione del voto complessivo, come risultante della sommatoria dei voti riportati dai candidati per la prova scritta e dal colloquio.
2. Le stesse saranno approvate, contestualmente a tutti gli atti della procedura concorsuale, dal Responsabile del Servizio Amministrativo sociale e economico del Comune di Castiadas con l'indicazione dei vincitori, e tenendo conto delle riserve nonché dei titoli di preferenza e precedenza di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.
3. Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni che appartengono a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si tiene conto prima del titolo che dà diritto ad una maggiore riserva nel seguente ordine:

- a) riserva di posti a favore di coloro che appartengono alle categorie di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, o equiparate;
- b) riserva di posti ai sensi degli articoli 1014 e 678 del codice dell'ordinamento militare, di cui al decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66.
4. A parità di merito ed i titoli ai sensi dell'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, la preferenza è determinata:
- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività';
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
- p) minore età anagrafica;
5. I predetti titoli devono essere posseduti entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda ed essere espressamente dichiarati nella domanda stessa.
6. Dalle dichiarazioni sostitutive deve risultare il possesso dei titoli di preferenza alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.
7. Le graduatorie saranno pubblicate sul sito web del Comune di Castiadas alla sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso".
8. la graduatoria verrà utilizzata per successive eventuali esigenze riguardanti PNRR.

Articolo 11 Assunzione in servizio

I candidati da assumere saranno invitati, con apposita comunicazione inviata all'indirizzo di posta elettronica indicata nel modulo domanda, a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro muniti dei documenti necessari ai sensi di legge.

Gli aventi diritto all'assunzione che non sottoscriveranno il contratto individuale e non prenderanno servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, saranno considerati rinunciatari all'assunzione e perderanno ogni diritto alla nomina.

Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dall'avviso. I candidati idonei chiamati per l'assunzione verranno sottoposti ad un periodo

di prova secondo quanto stabilito dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro/Comparto Funzioni Locali e ai sensi di Legge. Il contratto individuale potrà essere stipulato per un periodo non superiore a 36 mesi, rinnovabile o prorogabile anche per una durata diversa da quella iniziale per non più di una volta, comunque nei limiti della durata di attuazione del progetto.

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, della Legge 12 novembre 2011, n. 183, le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra pubblica amministrazione. La documentazione non acquisita in via d'ufficio dovrà essere prodotta dal vincitore.

Il presente bando non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Castiadas.

L'Amministrazione si riserva di sottoporre il vincitore a visita medica di controllo dell'idoneità lavorativa alle specifiche mansioni del posto da ricoprire, in base alla normativa vigente.

Il rapporto di lavoro a tempo determinato viene instaurato mediante la stipula di contratto individuale di lavoro.

Il vincitore che, senza giustificato motivo, non stipula il contratto individuale di lavoro entro il termine indicato dall'Amministrazione, decade dal diritto all'assunzione. Il predetto termine può essere prorogato, su richiesta dell'interessato, per comprovate ragioni ostative, dal Responsabile competente in materia di personale.

L'eventuale provvedimento di decadenza del concorrente vincitore è comminato anche per l'insussistenza dei requisiti indicati nel bando di concorso e dei titoli dichiarati dal candidato. In tal caso, non si darà luogo alla stipula del contratto individuale di lavoro e si produrrà la modificazione della graduatoria già approvata. Qualora risulti la falsità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione, si provvederà alla trasmissione degli atti all'autorità giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

In caso di rinuncia all'assunzione da parte dei vincitori o di dichiarazione di decadenza dei medesimi, subentreranno i primi idonei in ordine di graduatoria.

Articolo 12 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento europeo (UE) 2016/679 i dati forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura selettiva saranno raccolti e trattati dal Comune di Castiadas esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi prevista. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente procedura, pena l'esclusione dalla stessa.

Il Comune di Castiadas in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio delle proprie funzioni con riferimento alla presente procedura selettiva.

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è: il Comune di Castiadas, piazza Municipio loc. Olia Speciosa.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD – DPO) per il Comune di Castiadas è la Innovation Pa S.R.L., attraverso il soggetto individuato nell'Avv. Ivan Orrù, E-mail : dpo.innovationpa@gmail.com PEC : dpo.innovationpa@legalmail.it;

Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando nel contempo il Comune di Castiadas al trattamento dei dati personali.

Articolo 13 Accesso agli atti

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi della vigente normativa.

Nelle procedure concorsuali l'accesso ai documenti amministrativi, ai sensi dell'art. 24 L. n. 241/1990, è differito sino all'approvazione della graduatoria ad eccezione dell'elaborato del candidato richiedente.

Si applicano, per quanto qui non previsto, le norme dettate dal vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi del Comune di Castiadas.

Articolo 14 Pari opportunità

Il Comune di Castiadas garantisce pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro ai sensi della Legge 125/1991 e in attuazione dell'art. 7 del D.lgs. 165/2001, e della normativa comunitaria in materia (Direttiva 2006/54/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006) e indica che al 31.12.2022 il 53 % del suo personale sono uomini e il 47% donne;

Articolo 16 Norme di salvaguardia

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando, sono applicabili le disposizioni contenute nel D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nei vigenti Contratti Collettivi, nel Regolamento dei concorsi e nella normativa vigente in materia di assunzioni. Ulteriori informazioni potranno richiedersi presso l'Ufficio del Personale (070/99450325) – nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00; martedì dalle ore 16:00 alle ore 18:00;

Il Responsabile del servizio è il Dott. Vito Toro