

# COMUNE DI CASTIADAS

Provincia del Sud Sardegna

Piazza Municipio n. 1 – Loc. Olla Speciosa - C.A.P. 09040

Tel. 070/99450324 - 325 fax 070/9948000 -

[protocollo@pec.comune.castiadas.su.it](mailto:protocollo@pec.comune.castiadas.su.it) - <https://www.comune.castiadas.su.it>

**SERVIZIO AMMINISTRATIVO – UFFICIO AA.PP. E PUBBLICA ISTRUZIONE**

**ORGANIZZAZIONE SERVIZIO MENSA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA  
E SECONDARIA DI 1^ GRADO. ANNO SCOLASTICO 2019/2020.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### A V V I S A

Al fine dell'ammissione al servizio di mensa scolastica per l'anno scolastico 2019/2020 i genitori o gli aventi la potestà genitoriale degli alunni frequentanti **la Scuola dell'Infanzia, la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di 1° grado** devono presentare, **entro il 30 SETTEMBRE 2019, all'Ufficio Protocollo del Comune di Castiadas:**

- Domanda di ammissione al servizio mensa scolastica, utilizzando l'apposito modulo predisposto dal Comune;
- **l'attestazione ISEE in corso di validità** per l'inserimento nella 1^ fascia di contribuzione e/o per usufruire delle ulteriori riduzioni sotto specificate;

Le quote di partecipazione al costo del servizio per singolo pasto, stabilite con Deliberazione della G.C. n. 18 del 12.02.2019 sono le seguenti:

SCUOLA FREQUENTATA	I^ FASCIA	II^ FASCIA
	ISEE Inferiore o pari a €. 20.000,00	ISEE Superiore a €. 20.000,00
INFANZIA	€. 1,50	ISEE NON PRESENTATO €. 2,00
PRIMARIA	€. 2,00	€. 2,50
SECONDARIA DI 1° GRADO	€. 2,50	€. 3,00

Con la medesima Deliberazione G.C. n. 18 del 12.02.2019, è stato confermato di applicare anche nell'anno scolastico 2019/2020, **unicamente per gli alunni residenti nel Comune di Castiadas,** le seguenti riduzioni delle quote di contribuzione per il servizio mensa scolastica:

ISEE	2 figli	3 figli	4 figli	5 figli o più
Da €. 0 o pari a €. 20.000,00	Sconto del 20% sulla quota dovuta per il secondo figlio	Riduzione del 30% sulla quota complessiva	Riduzione del 40% sulla quota complessiva	Riduzione del 50% sulla quota complessiva
Superiore a €. 20.000,00 o non presentata	=====	Riduzione del 20% sulla quota complessiva	Riduzione del 20% sulla quota complessiva	Riduzione del 20% sulla quota complessiva

La rilevazione delle presenze avviene mediante l'utilizzo di *badge* elettronici personali (carte magnetiche ricaricabili) dotati di codice utente. Il *badge* dovrà essere utilizzato da ogni singolo alunno quotidianamente ed equivale alla prenotazione del pasto.

Il *badge* dovrà essere ricaricato, tramite il gestionale informatico, presso l'Ufficio AA.PP. e Pubblica Istruzione, previa presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento della quota di partecipazione, che potrà essere effettuata con le seguenti modalità:

- mediante versamento sul **C.C.P. 18305094** intestato al **“Comune di Castiadas - Servizio di Tesoreria”** e recante l'indicazione della causale, del nominativo degli alunni e della scuola frequentata;

- tramite pagamento homebanking con:

- Codice **IBAN: IT41Z010157246000000002057** – Bancoposta – Poste Italiane S.p.a. – Loc. **Olia Speciosa – Castiadas.**

- Codice **IBAN: IT41Z010157246000000002057** – Banco di Sardegna – Tesoreria Comunale – Loc. **Olia Speciosa – Castiadas.**

### **Il pagamento delle quote di partecipazione dovrà essere effettuato anticipatamente.**

Nel caso di richiedenti con più figli, anche se frequentanti scuole diverse, è ammesso un unico versamento, in tal caso deve essere indicato nella causale l'importo o il n. di pasti relativo ad ogni alunno.

**La quota di partecipazione deve essere corrisposta anche nel caso in cui l'alunno, per il quale è già stato prenotato il pasto entro l'orario stabilito, esca dalla scuola prima della somministrazione dei pasti.**

**Si precisa, inoltre, che gli alunni che accedono al servizio senza la preventiva domanda d'iscrizione e/o la mancata presentazione dell'attestazione ISEE in corso di validità, saranno inseriti d'ufficio nella fascia massima di contribuzione sino alla data di presentazione all'Ufficio AA.PP. e della Pubblica Istruzione.**

- Il *badge* dovrà essere custodito per tutta la durata del percorso didattico (es. un alunno che frequenta la 1<sup>a</sup> classe della Scuola Primaria dovrà utilizzarlo fino alla classe 3<sup>a</sup> della Scuola Secondaria di 1° grado) al termine del quale dovrà essere restituito all'Ufficio AA.PP. e Pubblica Istruzione. La mancata restituzione comporta l'addebito di €. 10,00. Stesso addebito verrà applicato nel caso in cui venga smarrito e/o reso inutilizzabile a seguito di un uso non corretto.

### **MODALITA' DI ISCRIZIONE NELL'AREA RISERVATA DEL GESTIONALE SERVIZIO MENSA**

I genitori degli alunni che usufruiscono del servizio mensa scolastica possono iscriversi nell'area riservata del servizio mensa scolastica per avere accesso a diversi dati relativi unicamente al proprio figlio, come di seguito specificato.

Innanzitutto dovrà essere effettuata la registrazione accedendo all'indirizzo **[www.eatupmense.it/genitore/registrazione.php](http://www.eatupmense.it/genitore/registrazione.php)** e compilando il modulo in ogni sua parte.

Terminato tale passaggio l'Ufficio Comunale competente attiverà il vostro utente e invierà un avviso tramite posta elettronica (motivo per cui si consiglia di inserire, in fase di registrazione, un indirizzo e-mail utilizzata quotidianamente) e a partire da questo momento sarà possibile accedere effettuando il login dalla pagina **[www.eatupmense.it/genitore/](http://www.eatupmense.it/genitore/)**.

L'Area Genitore è consultabile anche da Smartphone e Tablet (oltre che dal computer) in quanto si adatta alla risoluzione del dispositivo.

Attraverso la suddetta area potrete monitorare diversi dati tra i quali:

- **Il saldo;**
- **Le presenze.** Sarà possibile anche inserire la presenza del giorno, qualora in casi eccezionali non sia stato possibile comunicare la presenza alla mensa del proprio figlio;
- **Le ultime ricariche effettuate;**
- **La dieta;**
- **La tariffa dovuta;**
- **La lista degli utenti genitore abilitati.**

## DIETE PARTICOLARI

**In presenza di particolari esigenze alimentari sono previste alcune “Diete particolari” ovvero:**

- **Diete sanitarie:** per motivi di salute o patologie particolari, su presentazione di certificato medico è prevista l'erogazione di una dieta speciale personalizzata. Non sono ammessi certificati con indicazioni generiche della dieta, senza una prescrizione dettagliata degli alimenti da escludere.

- **Diete Etico religiose/ vegetariane/in bianco:** Sono previste diete con sostituzione della carne per alunni che praticano religioni o stili di vita che escludono il consumo di carni e/o altri alimenti. Per questo tipo di dieta non è richiesto il certificato medico, ma solo la compilazione della domanda da parte del genitore.

Per poter usufruire delle “Diete particolari” il genitore, deve compilare l'apposito modulo di domanda, disponibile presso l'Ufficio AA.PP. e Pubblica Istruzione del Comune, al quale dovrà essere allegata la relativa certificazione medica (in caso di diete sanitarie). La domanda può essere presentata anche durante l'anno scolastico.

**Anche nel corrente anno scolastico la ditta aggiudicataria del Servizio Mensa provvederà alla fornitura dell'acqua durante i pasti mediante utilizzo degli erogatori di acqua microfiltrata, già installati nei rispettivi plessi scolastici.**

Nel caso di scioperi o altre interruzioni delle lezioni non programmate, la ditta aggiudicataria potrà, previo accordo con l'ufficio comunale competente, fornire un pasto rapido alternativo e discostarsi dal menù approvato, oppure non garantire il servizio mensa nel caso in cui non vengano forniti gli elenchi degli alunni entro l'orario stabilito.

**Si avvisa, inoltre, che gli utenti che si trovano in stato di morosità dovranno provvedere a regolarizzare la situazione pregressa o a concordare un piano di recupero dell'importo dovuto, prima dell'avvio del servizio mensa scolastica 2019/2020.**

Il modulo di domanda può essere scaricato dal sito istituzionale <https://www.comune.castiadas.su.it> o ritirato presso l'Ufficio AA.PP. e Pubblica Istruzione del Comune.

Qualsiasi ulteriore informazione potrà essere richiesta al seguente Ufficio Comunale:

Ufficio Attività Produttive e Pubblica Istruzione	Sig.ra Franca Mascia	Tel. 070-99450324 email <a href="mailto:f.mascia@comune.castiadas.su.it">f.mascia@comune.castiadas.su.it</a>
Ufficio AA.GG. e Personale	Dott.ssa Maika Aversano	Tel. 070-99450325 email <a href="mailto:m.aversano@comune.castiadas.su.it">m.aversano@comune.castiadas.su.it</a>

Castiadas, lì 09.09.2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*F.to*

*Dott.ssa Maika Aversano*